AUTOMOBILE CLUB FROSINONE

Determinazione del Direttore n. 30 del 08.08.2023

OGGETTO: Contratto di Manutenzione gestionale software servizio pratiche auto

Il Direttore dell'Automobile Club di Frosinone

Visto il D.lgs. n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal D.lgs. n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club d'Italia, al quale l'A.C. Frosinone si uniforma, che all'art. 4, ai sensi dell'art. 27 bis del citato D.Lgs 29/93, attribuisce al Direttore il potere di adottare ogni atto relativo alla gestione delle risorse economico- finanziarie e di esercitare i relativi poteri di spesa, sottoscrivendone gli atti di liquidazione;

VISTO il Nuovo Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Automobile Club Frosinone, approvato con Delibera del Consiglio Direttivo dell'Ente n. 11 del 22.09.2009, adottato in attuazione dell'art. 13, comma 1°, lett. i) ed o) del D. Lgs. n. 419/1999; preso atto in particolare dell'art. 13, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Direttore definisca il budget di gestione di cui all'art. 12 del citato Regolamento di Organizzazione;

Visto il provvedimento del Segretario Generale della Federazione ACI n. 0001216 del 31/03/2022, con il quale è stata assegnata la Responsabilità dell'Ente alla sottoscritta;

CONSIDERATA la Delibera del Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Frosinone n. 26 del 26.10.2022, con la quale è stato approvato il Budget annuale 2023;

VISTA la Determinazione del Direttore dell'Ente n. 34 del 30.12.2022, con cui è stato definito il Budget economico e di gestione 2023;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'Ente, adottato, ai sensi della Legge 125/2013, dall'AC Frosinone con Delibera del Consiglio Direttivo n. 25 del 26.10.2022, valevole per il triennio 2023-2025;

Visto il Piano Integrato di Attività e di Organizzazione della Federazione "ACI e Automobile Club Provinciali" Triennio 2023 – 2025 adottato con delibera del Consiglio Generale del 24 gennaio 2023 e trasmesso con nota della Direzione Segreteria Organi Collegiali, Pianificazione e Coordinamento DSPC/0000381/23 del 08/02/2023;

VISTA la Delibera del Consiglio Direttivo n. 23 del 26 Ottobre 2022 con la quale sono stati approvati gli elementi integrativi del PIAO di Federazione dell'Automobile Club Frosinone 2023 - 2025 in adempimento alla normativa di riferimento;

VISTO il Piano della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022/2024 dell'Automobile Club Frosinone, approvato con delibera del Consiglio Direttivo n. 7 del 29 marzo 2022;

CONSIDERATO che tra i servizi offerti all'utenza, l'AC Frosinone svolge l'attività di consulenza automobilistica in materia di pratiche auto ai sensi della normativa 264/91 e s.m.i., a seguito di specifica autorizzazione e licenza rilasciata a questo AC, dall'Amministrazione Provinciale di Frosinone;

CONSIDERATO che per lo svolgimento del predetto servizio, l'AC Frosinone si avvale del gestionale software fornito dalla società Dylog Italia S.p.A, ditta che opera con professionalità e puntualità nel settore;

PRESO ATTO che, al fine di assicurare continuità nell'esecuzione del servizio si rende necessario rinnovare nell'ambito del contratto di manutenzione in essere con la società di cui trattasi, la licenza d'uso numero LD 9948 per il periodo 01.10.2023-30.09.2024 al costo complessivo annuale pari ad € 155,00;

PRESO ATTO che sono stati disposti accertamenti in ordine alla sussistenza dei requisiti ex art. 80 del D. Lgs. n. 50/20216 dell'operatore economico individuato per l'affidamento di cui trattasi, anche mediante la seguente documentazione acquisita e mantenuta agli atti:
Documento di Regolarità Contributiva;
Verifica annotazioni Casellario Imprese – ANAC;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni, è stato acquisito ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari il Codice Identificativo di Gara (CIG), assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici;

DATO ATTO che le funzioni di Responsabile del procedimento sono svolte dalla sottoscritta, la quale:

- ai sensi dell'art. 6 e 7 del D.P.R. n° 62/2013, non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;
- non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

RICHIAMATE le disposizioni contenute nella Legge n. 136/2010, art. 3 e nella Legge n. 217 / 2010 art. 6, commi 1 e 2, in relazione alla tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA, altresì, la disponibilità di bilancio sul sotto conto AB 01.03.0003 "Acquisto software" di cui al conto 03 "Diritti e brevetto ed utilizzo opere dell'ingegno" relativamente al Budget economico e di gestione 2023;

PRECISATO che il presente provvedimento ha valore, oltre che dispositivo, anche contrattuale;

DETERMINA

per tutte le ragioni esposte in premessa da ritenersi parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

- di rinnovare la manutenzione e licenza d'uso del modulo aggiuntivo per la corretta lavorazione digitale del "Documento Unico del Veicolo" alla società Dylog Italia S.p.A, c.f.: 03090010012, al costo complessivo, per il periodo 01.10.2023 – 30.09.2024, di € 155,00 oltre IVA;
- di autorizzare l'Ufficio Ragioneria ad effettuare il pagamento dell'importo complessivo pari ad euro pari ad € 155,00 oltre IVA alla predetta ditta nei modi e nei termini imposti dalla vigente normativa;

- di disporre, altresì, che l'Ufficio di Ragioneria assicuri:
il pieno rispetto della normativa di cui alla legge 136/2010 evidenziando che i pagamenti verranno effettuati esclusivamente mediante bonifico bancario presso l'istituto di credito e sul conto corrente segnalato dal soggetto incaricato con apposita dichiarazione resa si sensi del D.P.R. 445 /2000;
- l'acquisizione e la verifica di tutta la documentazione tecnico/amministrativo-contabile necessaria per la liquidazione;

che al presente provvedimento venga assicurata la trasparenza amministrativa, mediante la pubblicazione del documento nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale dell'Ente.

La spesa trova copertura nel sotto conto AB 01.03.0003 "Acquisto software" di cui al conto 03 "Diritti e brevetto ed utilizzo opere dell'ingegno" relativamente al Budget economico e di gestione degli anni 2023.

F.to IL DIRETTORE
Celestina Arduini